

Huishoudelijk reglement

Consumenten en landbouwers starten samen Pomona cvba op. Dat betekent dat we samen veel moeten leren, vaak dingen anders zullen moeten doen, en groeien in onze respectievelijke rollen. Dit huishoudelijke reglement regelt dit, maar zal regelmatig moeten worden aangepast.

Versie 1 werd goedgekeurd op de algemene vergadering op **zondag 2 december 2018** door de aanwezige coöperanten. Dit is Versie 2 van mei 2020.

Inhoud

Missie, visie en waarden	2
Werking van de algemene vergadering	2
Werkwijze	2
Volmachten	3
Werking van de raad van bestuur	3
Wijze van aanduiding en samenstelling bestuurders	3
Werking raad van bestuur	3
Bevoegdheden	4
Controle	4
Vergaderfrequentie	4
Dagelijks bestuur	5
Werkende coöperanten en personeelsbeleid	5
Coöperantenbeleid	5
Aankopen pakketten boerderij	5
Aankopen losse producten	5
Levering van pakketten en losse producten	6
Betalingen pakket abonnementen	6
Aankopen losse producten	6
Communicatie aan coöperanten	6
Betrokkenheid coöperanten	6
Eigendom en aandeelhouderschap	7
Coöperanten zijn	8
Toetreden coöperatie	8
Einde van het lidmaatschap	8
Register van aandelen	8
Uittreding of terugname van aandelen	9
Terugbetaling van aandelen	9
Omzetten van aandelen naar een andere categorie	9
Inning tegenwaarde aandelen	9
Rechten van de coöperanten	9
Aansprakelijkheid	10
Financiële doelstellingen	10
Hoe omgaan met conflicten? bemiddelingsprocedures	10
Contactgegevens Pomona cvba	11
Bijlagen	12

Missie, visie en waarden

De coöperatie wil lokale gebruikers en lokale producenten samenbrengen, bewust maken over en voorzien van een ruim aanbod van ecologisch geproduceerde kwalitatieve voeding en dit via herstellende landbouw te realiseren.

Wij doen dit door:

- ecologische land- en tuinbouwproducten te produceren en verkopen;
- inhoudelijke en financiële samenwerking tussen de werkende coöperanten en de andere coöperanten met gelijke beslissingsbevoegdheid;
- de land- en tuinbouwproducten van de boerderij enkel toegankelijk te maken voor de coöperanten en hen hierover voldoende informeren;
- het draagvlak voor lokale en ecologische producten te vergroten in de regio;
- samen te werken met andere organisaties, ondernemingen en coöperaties die een gelijkaardig doel nastreven.

Werking van de algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit alle coöperanten. Haar beslissingen zijn bindend voor alle coöperanten, ook voor deze die afwezig zijn, niet stemmen of tegenstemmen. Zij beschikt over alle bevoegdheden die de wet of de statuten haar toekent.

Werkwijze

- De algemene vergadering wordt opgeroepen door de raad van bestuur. Dat gebeurt door middel van e-mail of via een gewone brief als de coöperant uitdrukkelijk zijn voorkeur voor deze oproepingswijze schriftelijk kenbaar gemaakt heeft. Oproeping gebeurt met opgave van de agenda, ten minste vijftien dagen vóór de datum van de bijeenkomst aan de coöperanten verstuurd aan het laatst gekende adres.
- De algemene vergadering moet minstens éénmaal per jaar worden opgeroepen op de laatste vrijdag van april om 19 uur om zich onder andere uit te spreken over de jaarrekening van het voorbije boekjaar, het te bestemmen resultaat, het jaarverslag en over de kwijting aan de bestuurders en in voorkomend geval aan de bedrijfsrevisor of aan de coöperanten belast met de controle. Indien dit een feestdag is, zal de algemene vergadering de eerstvolgende werkdag doorgaan.
- De vergadering kan ook in buitengewone zitting worden opgeroepen. Dat moet gebeuren op verzoek van de coöperanten met ten minste de helft van alle aandelen in hun bezit op het ogenblik van dat verzoek of in voorkomend geval van een commissaris. Ze moet dan binnen de maand na het verzoek worden bijeengeroepen.
- De algemene vergaderingen komen bijeen op de zetel van de coöperatie of op elke andere plaats opgegeven in het oproepingsbericht.
- De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, als deze afwezig is door een andere bestuurder. De voorzitter wijst de secretaris aan die geen coöperant hoeft te zijn.
- De vergadering wijst onder de aanwezige coöperanten twee stemopnemers aan. De voorzitter, de secretaris en de stemopnemers maken het bureau van de algemene vergadering uit.

Volmachten

- Een coöperant mag zich op de vergadering door middel van een schriftelijke volmacht door een andere coöperant met stemrecht laten vertegenwoordigen. Elke volmachtdrager kan slechts één andere coöperant vertegenwoordigen.
- De rechtspersonen mogen evenwel, ongeacht de voorgaande bepaling, worden vertegenwoordigd door hun statutaire of wettige vertegenwoordigers.

De samenstelling van de leden van de algemene vergadering is terug te vinden in [bijlage 1](#): aandelenregister Pomona cvba.

Werking van de raad van bestuur

De coöperatie wordt bestuurd door een raad van bestuur die samengesteld is uit minimum 3 en maximum 9 leden, natuurlijke of rechtspersonen, waarvan maximum 2 niet de hoedanigheid van coöperant kunnen hebben. De samenstelling van de leden van de algemene vergadering is terug te vinden in [bijlage 2](#).

Wijze van aanduiding en samenstelling bestuurders

- De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd uit de kandidaten voorgedragen door de categorieën van coöperanten. De helft van de bestuurders wordt gekozen uit de kandidaten voorgedragen door de A-, B- en C-coöperanten. De overige bestuurders worden gekozen uit de kandidaten voorgedragen door de D-, E-, F en G-coöperanten.
- Na de oprichting van de coöperatie geldt de benoeming van de bestuurders voor drie jaar.
- Het mandaat van de bestuurders en van de controlerende coöperanten is niet bezoldigd. Als de bestuurders een opdracht vervullen met bijzondere of vaste prestaties, mag hiervoor een vergoeding worden toegekend; deze vergoeding mag in geen geval een participatie in de coöperatiewinst zijn. Elke vergoeding wordt goedgekeurd door de algemene vergadering.
- De benoeming van een bestuurder treedt in werking na aanvaarding van het mandaat. De aanvaarding wordt vermoed plaats te vinden tenzij een uitdrukkelijke verklaring van de betrokkene dat hij zijn mandaat weigert op te nemen.
- Wanneer een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, wordt een vaste vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, aangeduid die belast wordt met de uitvoering van de opdracht in naam en voor rekening van de rechtspersoon. Voor de benoeming en de beëindiging van de opdracht van vaste vertegenwoordiger gelden dezelfde regels van openbaarmaking alsof hij deze opdracht in eigen naam zou vervullen.
- De bestuurders worden door de algemene vergadering benoemd met een gewone meerderheid van de stemmen van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.
- De bestuurders kunnen te allen tijde door de algemene vergadering ontslagen worden met een meerderheid van 2/3 van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Werking raad van bestuur

- De raad van bestuur kan onder de bestuurders een voorzitter, vicevoorzitter, penningmeester en secretaris kiezen.
- In geval van afwezigheid of verhindering van de voorzitter wordt de raad voorgezeten door de vicevoorzitter.

- De raad komt bijeen na oproeping door de voorzitter evenals zo dikwijls als het belang van de coöperatie dat vergt. Hij moet ook worden samengeroepen indien twee bestuurders daarom verzoeken.
- De raad van bestuur komt bijeen op de zetel van de coöperatie of op elke andere plaats opgegeven in het oproepingsbericht.
- Behoudens in dringende gevallen te verantwoorden in de notulen van de vergadering, geschieden oproepingen per e-mail, met opgave van de agenda, ten minste vijf volle dagen vóór de vergadering.
- De vergadering kan slechts geldig beraadslagen over de punten die op de agenda voorkomen wanneer de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is en vertegenwoordigers van zowel consumenten (A-B-aandeelhouders) als werkende coöperanten (D-E-F-aandeelhouders) aanwezig zijn.
- Voor het nemen van beslissingen wordt gestreefd naar consensus, en indien dit niet mogelijk wordt het nemen van de beslissing doorverwezen naar de algemene vergadering.
- Een bestuurder mag per brief of elektronisch aan een andere bestuurder opdracht geven hem op de vergadering te vervangen en in zijn plaats zijn standpunt uit te brengen. De volmachten moeten uiterlijk bij het begin van de vergadering aan de voorzitter of de ondervoorzitter worden bekendgemaakt.
- De beraadslagingen van de raad worden genotuleerd en getekend door de voorzitter en de verslaggever. De afschriften of uittreksels van die notulen worden getekend door de voorzitter of door twee bestuurders.

Bevoegdheden

De raad van bestuur bezit de meest uitgebreide bevoegdheden om alles te doen wat nodig of nuttig is om het doel van de coöperatie te verwezenlijken. Alles wat niet expliciet door de wet of de statuten wordt voorbehouden aan de algemene vergadering behoort tot haar bevoegdheid.

De raad van bestuur mag aan lasthebbers van zijn keuze, binnen de perken van zijn bevoegdheid, bijzondere volmachten verlenen.

Controle

- De controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, wordt aan een bedrijfsrevisor opgedragen. De bedrijfsrevisor wordt benoemd door de algemene vergadering van coöperanten, onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. De bedrijfsrevisor wordt benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar. Op straf van schadevergoeding kunnen zij tijdens hun opdracht alleen om wettige reden door de algemene vergadering worden ontslagen.
- Zolang de coöperatie evenwel kan genieten van de uitzonderingsbepaling voorzien bij artikel 141, 2° van het Wetboek van Vennootschappen, heeft iedere coöperant conform artikel 166 van het Wetboek van Vennootschappen individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid van een bedrijfsrevisor.
- De algemene vergadering kan de onderzoek- en controlebevoegdheid evenwel overdragen aan één of meer controlerende coöperanten die zij benoemt en te allen tijd kan ontslaan. De controlerende coöperant(en) rapporteren aan de algemene vergadering.

Vergaderfrequentie

- De raad van bestuur komt minimaal één keer per zes weken samen.

Dagelijks bestuur

- Het dagelijks bestuur bestaat minimaal uit twee leden van de raad bestuur en minimaal uit één landbouwer. Verder kan het dagelijks bestuur aangevuld worden met personeelsleden en eventuele andere werkende coöperanten.
- De raad van bestuur is verantwoordelijk voor de samenstelling en de controle van het dagelijks bestuur.
- Het dagelijks bestuur kiest een noodzakelijke vergaderfrequentie op basis van de noden met een minimum van één keer per twee weken.

Werkende coöperanten en personeelsbeleid

- Afspraken met werkende coöperanten worden beschreven in samenwerkingsovereenkomsten die op vraag van coöperanten (per e-mail) binnen de vier weken ter beschikking worden gesteld.
- Afspraken met personeelsleden worden beschreven in een arbeidsovereenkomst en arbeidsreglement die op vraag van coöperanten (per e-mail) binnen de vier weken ter beschikking worden gesteld.

Coöperantenbeleid

Pomona cvba hecht veel belang aan een open en betrokken samenwerking tussen de landbouwers en de coöperanten. Daarom is alle informatie en verslaggeving steeds beschikbaar en op eenvoudige vraag aan de raad van bestuur te raadplegen. Het is de missie van Pomona om zijn coöperanten te voorzien van een ruim aanbod aan kwalitatieve, ecologisch geproduceerde voeding. Het aanbod zal de komende jaren, volgens de wensen en de mogelijkheden veranderen. Ook kan elke coöperant aangeven op welke manier betrokken te willen zijn in de organisatie.

Aankopen pakketten boerderij

De A- en B-coöperanten verbinden zich tot het aankopen van producten door middel van pakketten van de boerderij zoals overeengekomen op de algemene vergadering voorafgaand aan de aankoopperiode. Deze aankoopverbintenis wordt jaarlijks hernieuwd. Hierin staan de keuze van producten en prijzen vermeld (in maandkost en jaarkost). Omwille van de spreiding van risico's worden jaarlijks de teeltkeuzes besproken en beslist op de algemene vergadering rekening houdend met de wensen van de coöperanten, mogelijkheden en haalbaarheid (zowel landbouwtechnisch, organisatorisch als financieel). Als je het bestaande abonnement wil aanpassen, kan dit door ons te contacteren via mail. Dit gaat echter pas in vanaf de eerste levering van de nieuwe maand volgend op de vraag. De meest recente prijzen en aankoopverbintenis zijn beschreven in [bijlage 3](#).

Aankopen losse producten

Naast de abonnementen hebben coöperanten de mogelijkheid om losse producten aan te kopen. Deze producten kunnen besteld worden door gebruik te maken van het bestelformulier in de wekelijkse nieuwsbrief.

Levering van pakketten en losse producten

De bestelde producten (pakketten in abonnement en losse producten) worden wekelijks op **woensdag** geleverd op een afhaalpunt van keuze. We garanderen dat deze opgehaald kunnen worden tussen **13:00u** en **21:00u** tenzij anders afgesproken met het afhaalpunt. Op het afhaalpunt maak je de bak van jou leeg en kan je de bestelde, losse producten terugvinden in een aparte bak. Daarna vul je aan op de lijst dat je jouw producten hebt opgehaald. De leveringsbakken blijven staan op het afhaalpunt dus het is noodzakelijk dat je zelf een tas meebrengt op de producten te vervoeren. Als je geen gepast afhaalpunt kan formuleren, gelieve dan contact met ons op te nemen. De lijst van afhaalpunten is terug te vinden in [bijlage 4](#).

Betalingen pakket abonnementen

Het pakket abonnementen wordt maandelijks via een **doorlopende opdracht** betaald op rekeningnummer **Triodos BE30 5230 8095 9511** van Pomona cvba met factuurnummer als vermelding. Maandelijks ontvangt elke klant een factuur.

Betaling voor losse producten

De aangekochte losse producten worden maandelijks gefactureerd en betaald op rekeningnummer **Triodos BE30 5230 8095 9511** van Pomona cvba met factuurnummer als vermelding.

Communicatie met coöperanten

Om de coöperanten op de hoogte te houden over het reilen en zeilen van de boerderij, maar ook om de samenstelling van de pakket abonnementen en het aanbod aan losse producten te communiceren wordt er wekelijks een nieuwsbrief verstuurd naar alle coöperanten. Verder worden er regelmatig berichten gepost op de (externe en interne) Facebookpagina en website.

Betrokkenheid coöperanten

Coöperanten worden minimaal uitgenodigd op de algemene vergadering, maar kunnen zich daarnaast ook kandidaat stellen voor de raad van bestuur en dagelijks bestuur. Verder is er de mogelijkheid als vrijwilliger te werken op de boerderij via de vzw of in de organisatiestructuur van de cvba. Vragen hierrond kunnen gesteld worden aan de raad van bestuur.

Eigendom en aandeelhouderschap

Het maatschappelijk kapitaal is vertegenwoordigd door een veranderlijk aantal aandelen met vermelding van hun nominale waarde. Elk aandeel is voorzien van een volgnummer.

Er worden zeven (7) categorieën van aandelen gecreëerd:

- **Categorie A** (A-aandelen): op deze aandelen kan enkel worden ingeschreven door natuurlijke personen, in hoedanigheid van oprichter van de coöperatie. Deze aandelen hebben een nominale waarde van duizend tweehonderd vijftig euro (€ 1.250,00). Van deze aandelen categorie worden vier (4) aandelen onderschreven per coöperant.
- **Categorie B** (B-aandelen): op deze aandelen kan enkel worden ingeschreven door de coöperanten die de hoedanigheid hebben van consument en die door de raad van bestuur in deze categorie aanvaard worden. Deze aandelen hebben een nominale waarde van duizend tweehonderd vijftig euro (€ 1.250,00). Van deze aandelen categorie worden vier (4) aandelen onderschreven per coöperant.

A-B aandeelhouders worden hierna "consumenten" genoemd, en engageren zich om producten van de coöperatie af te nemen zoals beschreven in dit huishoudelijk reglement.

- **Categorie C** (C-aandelen): op deze aandelen kan enkel worden ingeschreven door de coöperanten die de hoedanigheid hebben van private investeerder en die door de raad van bestuur in deze categorie aanvaard worden. Deze aandelen hebben een nominale waarde van duizend tweehonderd vijftig euro (€ 1.250,00). Van deze aandelen categorie wordt minstens één (1) en maximum vier (4) aandelen onderschreven per coöperant.

De raad van bestuur wijst volgens de volgende criteria de coöperanten toe aan een bepaalde categorie. Deze toewijzing gebeurt ad hoc.

- Aantal volledig volstorte B-aandelen: indien geen 4 wordt de coöperant toegewezen aan categorie C
- Afnemen omzet (te bepalen door AV): indien niet voldoende afname wordt de coöperant toegewezen aan categorie C

Voor werkende coöperanten:

- **Categorie D** (D-aandelen): op deze aandelen kan enkel worden ingeschreven door de oprichters van de coöperatie, die de hoedanigheid hebben van landbouwer. Deze aandelen hebben een nominale waarde van duizend tweehonderd vijftig euro (€ 1.250,00). Van deze aandelen categorie worden vierentwintig (24) aandelen onderschreven per coöperant.
- **Categorie E** (E-aandelen): op deze aandelen kan enkel worden ingeschreven door de coöperanten die de hoedanigheid hebben van werkend coöperant/landbouwer en die door de raad van bestuur in deze categorie aanvaard worden op basis van een minimaal te verwachten jaaromzet zoals vastgelegd door de algemene vergadering. Deze aandelen hebben een nominale waarde van duizend tweehonderd vijftig euro (€ 1.250,00). Van deze aandelen categorie worden minstens twintig (20) aandelen onderschreven per coöperant.
- **Categorie F** (F-aandelen): op deze aandelen kan enkel worden ingeschreven door de coöperanten die de hoedanigheid hebben van werkend coöperant/landbouwer en die door de raad van bestuur in deze categorie aanvaard kan worden op basis van een maximaal te verwachten jaaromzet zoals vastgelegd door de algemene vergadering. Deze aandelen hebben een nominale waarde van duizend tweehonderdvijftig euro (€ 1.250,00). Van deze aandelen categorie worden minstens vier (4) aandelen onderschreven per coöperant.
- **Categorie G** (G-aandelen): op deze aandelen kan enkel worden ingeschreven door de coöperanten die de hoedanigheid hebben van investeerders- rechtspersonen en die door de raad van bestuur in deze categorie aanvaard worden. Deze aandelen hebben een nominale waarde van duizend tweehonderd vijftig euro (€ 1.250,00). Van deze aandelen categorie worden maximaal veertig (40) aandelen onderschreven per coöperant.

Coöperanten zijn

- Alle natuurlijke personen en rechtspersonen die als coöperant door de raad van bestuur in één van de aandelencategorieën worden aanvaard

Toetreden coöperatie

- Aankopen van minstens één aandeel binnen één van de beschreven aandelencategorieën en aanvaard worden door de raad van bestuur.
- De raad van bestuur zal het weigeren van de toetreding van een coöperant motiveren aan de geweigerde kandidaat-coöperant in kwestie.
- De vaststelling van de aanvaarding van een coöperant geschiedt door een inschrijving in het aandelenregister.

Einde van het lidmaatschap

De coöperanten houden op deel uit te maken van de coöperatie ingevolge hun:

1. uittreding;
2. uitsluiting;
3. uittreding van rechtswege ten gevolge van faillissement, kennelijk onvermogen, onbekwaam verklaring van een coöperant of ontbinding gepaard gaand met vereffening.

Het beëindigen van het arbeidscontract van de coöperant-werknemer, hetzij door de werknemer, hetzij door de werkgever wordt eveneens beschouwd als een uittrede van rechtswege.

Register van aandelen

De coöperatie houdt op haar zetel een (elektronisch) register bij, waarvan de coöperanten ter plaatse inzage kunnen nemen en waarin, voor iedere coöperant, het volgende wordt aangetekend:

- Bij natuurlijke personen: naam, voornaam, woonplaats en rijksregisternummer of, bij een rechtspersoon-coöperant: de maatschappelijke benaming en zetel, vorm en ondernemingsnummer (of ander identificatienummer);
- De datum van toetreding, uittreding of uitsluiting
- Het aantal aandelen waarvan hij houder is, alsmede de inschrijvingen op nieuwe aandelen, de terugbetalingen en de overgangen en overdrachten van aandelen, met opgave van de datum;
- De stortingen op aandelen en de gelden die voor uittreding, gedeeltelijke terugneming van aandelen en voor terugneming van stortingen worden aangewend.

De raad van bestuur is belast met de inschrijvingen.

Uittreding of terugname van aandelen.

- Een coöperant mag gedurende de eerste zes maanden van het boekjaar verzoeken uit te treden of verzoeken om een gedeeltelijke terugneming van zijn aandelen. Een coöperant die wenst uit te treden dient hier schriftelijk om te verzoeken. Dit kan bij aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs.
- Gedurende de eerste vijf jaar na zijn intrede in de coöperatie wordt de uittreding van een coöperant niet toegestaan. De raad van bestuur kan uitzonderlijk een uittreding aanvaarden bij het voortbrengen van een grondige reden.
- Uittreding of terugneming van aandelen is alleen toegestaan in zoverre ze niet voor gevolg heeft dat het netto actief, zoals bepaald in artikel 429 van de vennootschapswet, vermindert tot een bedrag dat kleiner is dan het vast gedeelte door de statuten vastgelegd of indien zij de vereffening van de coöperatie tot gevolg zou hebben, de normale werking ervan in het gedrang brengt of indien het aantal coöperanten herleid wordt tot minder dan drie.
- In voorkomend geval wordt deze beslissingsbevoegdheid toegewezen aan de raad van bestuur die haar beslissing motiveert in een aangetekend schrijven.

Terugbetaling van aandelen

- De uittredende, uitgesloten of terugnemende coöperant heeft recht op de tegenwaarde van hun aandelen, zoals die blijkt uit de goedgekeurde balans van het lopende boekjaar en zoals bepaald door de raad van bestuur.
- De ontslagnemende, uittredende of uitgesloten coöperant kan ten opzichte van de coöperatie geen enkel ander recht laten gelden.
- De betaling zal uiterlijk zes maanden na goedkeuring van de jaarrekening van het boekjaar waarin de aanvraag tot uittreding gedaan werd, betaald worden in voorkomend geval in verhouding tussen het werkelijk gestorte bedrag en de volledige inschrijvingsprijs van het totaal der aandelen. De raad van bestuur kan te allen tijde beslissen de uitbetaling op een vroegere datum te doen, desgevallend als voorschot, indien de gerechtigden een grondige reden voortbrengen.

Omzetten van aandelen naar een andere categorie

Aandelen kunnen omgezet worden naar een andere aandelencategorie mits een akkoord van de raad van bestuur.

Inning tegenwaarde aandelen

In geval van overlijden, faillissement, kennelijk onvermogen of onbekwaamverklaring van een coöperant hebben zijn erfgenamen, rechthebbenden, rechtverkrijgenden of schuldeisers recht op de uitkering van de waarde van zijn aandelen.

Rechten van de coöperanten

De coöperanten en de rechthebbenden of rechtverkrijgenden van een coöperant kunnen geenszins de vereffening van de coöperatie eisen, noch de zegels laten leggen op het vermogen van de coöperatie of daarvan een inventaris vorderen. Voor de uitoefening van hun rechten moeten zij zich houden aan de statuten, de beslissingen van de raad van bestuur en de algemene vergadering.

Aansprakelijkheid

De coöperanten zijn gehouden ten belope van hun inbreng in het kapitaal van de coöperatie. Er bestaat tussen hen noch hoofdelijkheid noch ondeelbaarheid.

De coöperant die is uitgesloten, uitgetreden of gedeeltelijk zijn aandelen heeft teruggenomen, blijft gedurende vijf jaar te rekenen vanaf deze gebeurtenis behalve wanneer de wet een kortere verjaringstermijn bepaalt, binnen de grenzen van zijn verbintenis als coöperant, persoonlijk instaan voor alle verbintenissen door de coöperatie aangegaan voor het einde van het jaar waarin zijn uitsluiting, uittreding of gedeeltelijke terugneming zich heeft voorgedaan.

Financiële doelstellingen

Pomona cvba streeft in de eerste plaats een maatschappelijk doel om herstellende landbouw in een economisch rendabel bedrijf te implementeren. Daarom worden er geen winsten verwacht en zullen deze in voorkomend geval volgens onderstaande principes verdeeld worden:

- Minstens vijf procent wordt afgenomen voor de vorming van de wettelijke reserve en dit tot deze gelijk is aan één tiende van het maatschappelijk kapitaal .
- Winsten worden prioritair benut om de noodzakelijke investeringen te doen in het bedrijf of bijkomende gronden aan te kopen;
- Een saldo kan worden uitbetaald als een dividend op het gestorte bedrag van de aandelen. Het rechtstreekse vermogensvoordeel dat de coöperatie onder de vorm van dividend aan de coöperanten uitkeert, zal niet hoger zijn dan de rentevoet vastgesteld door de Koning ter uitvoering van artikel 1, § 2, 6° van het Koninklijk Besluit van 8 januari 1962.
- De betaling van de dividenden geschiedt op de datum en op de manier door de raad van bestuur vastgesteld. Indien een coöperant zijn verzoek tot uittreding ter kennis heeft gebracht van de coöperatie zal de winstuitkering pro rata temporis gebeuren tot op het ogenblik van het verzoek tot uittreding.

Hoe omgaan met conflicten? bemiddelingsprocedures

Aangezien er steeds in consensus beslist wordt op dagelijks bestuur, raad van bestuur en algemene vergadering zullen conflicten via de algemene vergadering verlopen en indien noodzakelijk eindigen in een stemming. Omdat er tussen de werkende coöperanten (landbouwers en andere professionele functiegroepen) en de andere coöperanten (consumenten) een gelijk stemrecht werd overeengekomen, kan het zijn dat conflicten ook na een stemming niet opgelost worden.

De raad van bestuur kan in onderling overleg beslissen op een externe bemiddelaar aan te stellen om conflicten te bemiddelen alvorens het tot een stemming moet komen op de algemene vergadering. Verder kunnen zowel de werkende coöperanten (D-, E,- en F-coöperanten) als de consumenten-coöperanten (A- en B-coöperanten) zonder akkoord van de andere aandelen categorie een externe bemiddelaar aanstellen. Indien voorkomend zal de externe bemiddelaar vergoed worden door de cvba.

Contactgegevens Pomona cvba

Pomona cvba

Beenaertwijk 30

9100 Sint-Niklaas

pomonacoop@gmail.com

www.pomonacoop.be

Triodos BE30 5230 8095 9511

Bijlagen

Bijlage 1: leden algemene vergadering (telkens hernieuwd 14 dagen voor elke av)

Bijlage 2: leden van raad van bestuur

Bijlage 3: abonnementsprijzen huidig seizoen

Bijlage 4: afhaalpunten Pomona cvba

Versie mei 2020

Voornaam	Naam	Woonplaats	Type aandeel	Aantal aandelen
Marc	Temmermans	Sint-Niklaas	A	4
Francois	Ongenaert	Verrebroek	D	24
Ann	Van Hoye	Stekene	A	4
Ina	Van Hoye	Sint-Niklaas	A	4
Lieven	Bauwens	Sint-Niklaas	A	4
Tim	De Roeck	Sint-Niklaas	A	4
Bart	Van Gasse	Sint-Niklaas	A	4
Kathleen	Ongenaert	Verrebroek	B	4
Marc	Maes	Verrebroek	B	4
Caroline	Massy	Sint-Niklaas	B	2
Sylvia	Carron	Sint-Niklaas	B	4
Riet	Gillis	Kieldrecht	C	2
Vincent	De Meyer	Sint Niklaas	B	4
Inge	Verhelst	Sint-Niklaas	B	2
Wouter	Timmerman	Haasdonk	B	4
Nele	Rottiers	Belsele	B	4
Paul	De Meester	Sint-Niklaas	B	4
Karoline	Willems	Lokeren	B	4
Hans	Braem	Sint-Niklaas	B	4
Els	De Cock	Sint-Niklaas	B	4
Wout	De Meester	Sint-Niklaas	B	4
Niels	Blomme	Sint Niklaas	B	4
Jan	Mertens	Sint Niklaas	B	4
Sofie	Van Lombergen	Sint-Niklaas	B	4
Luc	De Brabander	Sint-Niklaas	C	1

Bijlage 1: leden algemene vergadering

Versie mei 2020 (vervolg)

Voornaam	Naam	Woonplaats	Type aandeel	Aantal aandelen
Raf	Van Oost	Sint-Niklaas	B	4
Frank	Van den Branden	Meerdonk	B	4
Aster	Baeck	Sint-Niklaas	B	4
Els	De Beule	Sint-Niklaas	B	1
Saskia	Stuer	Sint-Niklaas	B	4
Dirk	Steenbeke	Sint-Niklaas	B	2
Hilde	Reyniers	Sint-Niklaas	B	2
Annelies	Van den Brande	Sint Niklaas	B	2
Koen	Van de Manacker	Melsele	B	4
Caroline	Van de Manacker	Beveren	B	4
Yun	Shi	Sint-Niklaas	B	4
Marie-Jeanne	De Pauw	Nieuwkerken-Waas	B	1
Stefan	Everix	Beveren	B	4
An	Persijn	Lokeren	B	3
Luc	Goiris	Beveren	B	1
Stéphanie	De Caluwé	Gent	E	2

A oprichter vennootschap

B consumenten

C private investeerder

D oprichter landbouwer

werkend

E vennoot/landbouwer

werkend

F vennoot/landbouwer

G investeerders/rechtspers.

Bijlage 2: leden van raad van bestuur

Tim De Roeck (voorzitter)

Tim De Roeck, Dillaertwijk 81, Sint-Niklaas | 0485 94 96 34

Marc Temmermans (stichtend lid)

Watermolendreef 126, Sint-Niklaas | 0473 57 55 32

Lieven Bauwens (stichtend lid)

Beenaartwijk 30, Sint-Niklaas | 0497 44 33 56

Bart Van Gasse (stichtend lid)

Chrysantenstraat 22, Sint-Niklaas | 0489 64 97 89

Ann Van Hoye (stichtend lid)

Kaaistraat 55, Stekene | 0484 50 69 81

Ina Van Hoye (stichtend lid)

Nijverheidsstraat 36, Sint-Niklaas | 0486 90 77 43

Geert Wittock (financieel adviseur)

Grote Dweersstraat 12a, Temse

Stéphanie De Caluwé (bestuurslid - landbouwer)

Paviljoenweg 60, Sint-Amandsberg

Bijlage 3: abonnementsprijzen huidig seizoen

GROENTEPAKKET VAN MEI 2020 TOT EN MET APRIL 2021

- **Groentepakket 1: 4 tot 6 groentesoorten**
EUR 60,00 per maand (EUR 54,00 voor coöperanten)
- **Groentepakket 2: 6 tot 8 groentesoorten**
EUR 82,50 per maand (EUR 74,25 voor coöperanten)
- **Groentepakket 3: 7 tot 9 groentesoorten**
EUR 105,00 per maand (EUR 94,50 voor coöperanten)

AARDAPPELABONNEMENT - optioneel

- **Aardappelen 2,5kg/maand**
EUR 4,50 per maand (EUR 4,05 voor coöperanten)
- **Aardappelen 5kg/maand**
EUR 8,50 per maand (EUR 7,65 voor coöperanten)
- **Aardappelen 10kg/maand**
EUR 16,00 per maand (EUR 14,40 voor coöperanten)

EIERABONNEMENT - optioneel

- **6 eieren wekelijks geleverd**
EUR 12,00 per maand (EUR 10,80 voor coöperanten)

BROOD – optioneel op vrijdag geleverd regio Sint-Gillis en Sint-Niklaas

- **100% speltbrood – 600 gr**
EUR 3,75 per maand (EUR 3,40 voor coöperanten)
- **100% speltbrood – 800 gr**
EUR 4,00 per maand (EUR 3,60 voor coöperanten)
- **tarwebrood – 600 gr**
EUR 3,50 per maand (EUR 3,15 voor coöperanten)
- **tarwebrood – 800 gr**
EUR 3,75 per maand (EUR 3,40 voor coöperanten)
- **4 granenbrood – 600 gr**
EUR 4,00 per maand (EUR 3,60 voor coöperanten)

Afhaalpunten mei 2020

Afhaalpunt CHRYSANT – Sint-Niklaas

Bart Van Gasse, Chrysantenstraat 22, Sint-Niklaas | 0489 64 97 89 | op afspraak

Afhaalpunt DILLAART – Sint-Niklaas

Tim De Roeck, Dillaartwijk 81, Sint-Niklaas | 0485 94 96 34 | vanaf 13u tot 21u

Afhaalpunt HEIMELINK – Sint-Niklaas

Annelies Van den Brande, Kleine Heimelinkstraat 54, Sint-Niklaas | 0474 74 34 05 | vanaf 13u tot 21u

Afhaalpunt HOVENIER – Sint-Niklaas

Diane De Niel/André De Belie, Hoveniersstraat 61, Sint-Niklaas | 0472 68 88 65 | vanaf 13u tot 21u

Afhaalpunt NIJVERHEID

Ina Van Hoye, Nijverheidsstraat 36, Sint-Niklaas | 0486 90 77 43 | vanaf 11u30 tot 21u

Afhaalpunt KALISHOEK – Beveren

Puur Natuur, Kalishoekstraat 93, 9120 Beveren | 03 775 60 16 | vanaf 13u tot 18u

Afhaalpunt KLAPPER – Beveren

Anny Van Der Aa, Klapperstraat 224/1, 9120 Beveren | 0486 73 98 18 | vanaf 13u tot 21u

Afhaalpunt GOETERS – Lokeren

Karoline Willems, A. Goetersstraat 51, 9160 Lokeren | 0476 27 83 82 | tussen 13u tot 21u op afspraak

Afhaalpunt MEERS – Meerdonk

Frank Van den Branden, Lange Meersstraat 26, 9170 Meerdonk | 0478 28 75 40 | tussen 13u tot 21u

Afhaalpunt KAAI – Stekene

Ann Van Hoye, Kaaistraat 55, 9190 Stekene | 0484 50 69 81 | tussen 13u tot 18u op afspraak

De aangekochte producten (pakketten in abonnement en losse producten) worden wekelijks op **woensdag** geleverd op een afhaalpunt van keuze. We garanderen dat deze opgehaald kunnen worden tussen **13:00u** en **21:00u** tenzij anders afgesproken met het afhaalpunt.

Op het afhaalpunt maak je de bak van jou leeg en kan de groenten of andere producten meenemen in een eigen bak of boodschappentas. Daarna vul je aan op de lijst dat je jouw groenten of andere producten hebt opgehaald. De leveringsbakken blijven staan op het afhaalpunt dus het is noodzakelijk dat je zelf een tas meebrengt op de producten te vervoeren.

Als je geen gepast afhaalpunt kan formuleren, gelieve dan contact met ons